УТВЕРЖДАЮ:

директора МБОУ «СОШ №2»

г. Кудымкара

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.Л.Быкова

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2015г.

**План работы с молодыми и вновь прибывшими педагогами**

**в МБОУ «СОШ № 2» города Кудымкара в 2015-16 уч.году**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Содержание деятельности** | **Сроки проведения** | **Ответственный** |
|  | Встреча вновь прибывших педагогов. Обеспечение учебной нагрузкой. | Август | Зам.директора по УВР, рук.ШМО |
|  | Закрепление наставника за специалистом | Начало сентября | Администрация |
|  | Организация помощи в подготовке и проведении уроков.  Первое родительское собрание. | Сентябрь-октябрь | Зам.директора по УМР, педагоги-наставники |
|  | Самообразование – лучшее образование. Оказание помощи в выборе методической темы по самообразованию. | Сентябрь | Педагоги-наставники, руководители ШМО |
|  | Знакомство с традициями школы. | Сентябрь | Педагоги-наставники |
|  | Взаимопосещение уроков | В течение года | Педагоги-наставники |
|  | Посещение уроков педагогов-наставников | В течение года |  |
|  | Обеспечение своевременной курсовой подготовки (переподготовки): направление на КПК | По необходимости | Зам.директора по УМР |
|  | Активное участие в методических мероприятиях школы:  -участие в семинарах,  -проф.конкурсах,  -конференциях,  - методическом дне школы и др. | В течение года | Зам.директора по УМР,  руководители ШМО |
|  | Участие в работе ШМО:  - открытые уроки,  - предметные недели,  - предметные игры, чемпионаты, олимпиады и др. | В течение года | Зам.директора по УМР,  педагоги-наставники |
|  | Проведение тематических занятий по образованию молодых и вновь прибывших педагогов | В течение года | Зам.директора по УМР |

Зам. директора по УМР: Т.В.Власова